



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПРИКАЗ

20 АПР 2020

№ 368-09

О проведении городского дистанционного конкурса творческих проектов обучающихся образовательных учреждений
«Самара — территория будущего»

В соответствии с планом работы Департамента образования Администрации городского округа Самара на 2019 — 2020 учебный год, в целях поддержки общественно полезной деятельности обучающихся образовательных учреждений городского округа Самара в сфере «Образование» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение городского дистанционного конкурса творческих проектов обучающихся образовательных учреждений «Самара — территория будущего» (далее — Положение).

2. Отделу дополнительного образования и муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центру детского и юношеского творчества «Мечта» городского округа Самара (Гавриловой И.Г.) провести городской конкурс творческих проектов обучающихся образовательных учреждений «Самара — территория будущего» (далее — Конкурс) с 16 апреля по 30 мая 2020 года в соответствии с Положением.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара организовать участие обучающихся подведомственного образовательного учреждения в Конкурсе.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на М.А. Бажанову, руководителя управления воспитательной работы и дополнительного образования Департамента образования.

Заместитель главы
городского округа Самара –
руководитель Департамента



Е.Б. Чернега

Приложение
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
№ 362-09 от 20 АПР 2020 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского дистанционного конкурса творческих проектов
обучающихся образовательных учреждений
«Самара – территория будущего»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок назначения и выплаты грантов для реализации творческих проектов обучающихся образовательных учреждений за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области по отрасли «Образование», в целях поддержки общественно полезной деятельности обучающихся образовательных учреждений городского округа Самара в сфере «Образование», в рамках реализации муниципальной программы городского округа Самара «Совершенствование организации предоставления образования в городском округе Самара» на 2020 - 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Самара от 14.03.2019 №152, пункта 3.7 «Проведение мероприятий по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей, формированию российской гражданской идентичности, активной жизненной позиции с вовлечением в муниципальную систему дополнительного образования».

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

Грант – средства бюджета городского округа Самара, предоставляемые на безвозмездной конкурсной основе с целью финансирования проектов-победителей конкурса для поддержки инициатив обучающихся образовательных учреждений «Самара – территория будущего» (далее - конкурс).

Соискатель грантов (далее - соискатель) – отдельный учащийся или инициативная группа обучающихся образовательных учреждений городского округа Самара, отвечающий следующим требованиям:

- возраст 12-18 лет;
- являющийся инициатором проекта и участвующий в его реализации;
- по состоянию на 1 сентября 2020 года являющийся учащимся (учащимися) образовательного учреждения городского округа Самара, направившего соискателя на конкурс;
- реализующий проекты на территории городского округа Самара.

Получатель гранта (далее – грантополучатель) - образовательное учреждение на территории городского округа Самара, направившее соискателя на конкурс, и через которое осуществляется финансирование проекта-победителя конкурса.

1.3. В 2020 году выплачиваются 10 грантов в размере 30 тысяч рублей каждый.

2. Общие требования к проектам.

2.1. Продолжительность работы по проекту не более 2 месяцев.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Мы за здоровое поколение» (рассматриваются проекты, направленные на реализацию программ и идей по здоровому образу жизни, а также развитию массовых видов спорта и туризма);
- «Будущее в наших руках» (рассматриваются проекты, предусматривающие оказание поддержки в профессиональном становлении будущих специалистов, в том числе проекты, связанные с профессиональной ориентацией подростков);
- «Связь поколений» (рассматриваются проекты патриотической, гражданской направленности, в том числе проекты, связанные с сохранением культурного наследия);
- «Экология – жизнь» (рассматриваются проекты, направленные на экологическое воспитание граждан городского округа Самара);
- «Мы вместе» (рассматриваются проекты, формирующие толерантное отношение к представителям иных национальностей, к людям с ограниченными возможностями);

– «РДШ – широкая душа» (рассматриваются проекты патриотической, гражданской, экологической направленности связанные с развитием Российского движения школьников в городском округе Самара);

– «Нано-техно» (рассматриваются проекты, связанные с развитием научно-технического творчества, с распространением и популяризацией достижений Самары в развитии космической промышленности).

2.2. Структура представляемых проектов:

- цели и задачи, концептуальные подходы, основное содержание;
- этапы и сроки реализации;
- механизмы реализации;
- кадровое обеспечение;
- схема управления проектом, с указанием участников;
- ожидаемые результаты;
- предполагаемые затраты, смета расходов и источники финансирования.

2.3. Ограничения в использовании грантов:

- на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на замену деятельности и обязанностей органов местного самоуправления;
- на выплату заработной платы;
- на оказание материальной помощи конкретным лицам;
- на исследовательскую и научную деятельность;
- на административные расходы, не связанные с материальными затратами;
- на транспортные расходы, если они составляют более 15% от общей стоимости проекта;
- на групповые или индивидуальные поездки за пределы города.

3. Порядок выдвижения и отбора соискателей грантов

3.1. Соискатели грантов выдвигаются с их согласия органами самоуправления муниципального образовательного учреждения (далее – инициатор выдвижения соискателя).

3.2. Отбор соискателей осуществляется конкурсной комиссией по назначению гранта (далее – конкурсная комиссия).

3.3. Для рассмотрения вопроса о выплате гранта соискателем до 30 апреля 2020 года в МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» представляются следующие документы в электронном виде на почту: mechta-samara@yandex.ru с пометкой в теме: конкурс «Самара-территория будущего»:

- заявка, подписанная руководителем органа, выдвинувшего соискателя (Форма 1);
- программа проекта (формат - Word) в одном экземпляре и другими аудио- и видеоматериалами;
- обоснование социально-экономической значимости проекта;
- справка о материально-техническом оснащении учреждения, на базе которого рекомендуется реализация проекта.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из семи человек и формируется из 2 представителей общественных организаций, 1 представителя Городского Школьного Парламента, 1 представителя Городской Лиги волонтеров, 1 представителя Российского Движения Школьников, 1 представителя научной организации, 1 представителя Департамента образования Администрации городского округа Самара.

3.5. Конкурсная комиссия дистанционно проводит анализ и дает экспертные заключения на представленные проекты, информирует образовательные учреждения о результатах конкурса, контролирует использование гранта и реализацию проекта в течение срока реализации проекта, а также после его завершения.

3.6. Заседание конкурсной комиссии проводится до 15 мая 2020 года.

3.7. Конкурсный отбор проектов производится по следующим

критериям:

- социальная значимость и актуальность поднятых проблем;
- уровень организационной проработки проекта: связность и целесообразность планируемых мероприятий;
- опыт работы, достижения соискателей по заявленному направлению;
- вовлечение широкого круга школьников для реализации на основе добровольного безвозмездного труда;
- обоснованность запрашиваемых средств;
- эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов) проекта;
- актуальность конечного результата и конкретная польза в конкретном месте;
- долгосрочность планируемых результатов (устойчивость и дальнейшее развитие проекта).

3.8. При определении победителей предпочтение имеют проекты, предусматривающие:

- вовлечение максимального количества участников;
- дополнительное финансирование или другие виды помощи из других источников;
- возможность для продолжения деятельности или ее развитие после окончания действия заявленного проекта;
- конкретную помощь в решении экологических или социальных проблем, а также те проекты, которые могут послужить моделью общественной деятельности для других детских сообществ.

3.9. Конкурсная комиссия оценивает проекты на основании документов, представленных инициатором выдвижения соискателя. Члены конкурсной комиссии имеют право запрашивать документы, подтверждающие достоверность информации, предоставленной инициатором выдвижения соискателя.

3.11. По результатам работы конкурсной комиссией принимается решение о назначении (отказе в назначении) гранта. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

3.12. Не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем оформления протокола заседания конкурсной комиссии, издается приказ Департамента образования о присуждении гранта.

4. Порядок выплаты грантов

4.1. Гранты предоставляются грантополучателям по результатам проведенного конкурса.

4.2. Выплата грантов производится Департаментом образования путем перечисления средств на счет грантополучателя.

4.3. Порядок расходования денежных средств по гранту определяется грантополучателем в соответствии с заявкой на получение гранта и могут быть использованы только на цели, указанные в заявке и смете.

4.4. Грантополучатель предоставляет в Департамент образования отчет о реализации гранта и отчет об использовании денежных средств в срок до 01 декабря 2020 года.

Форма 1

Заявка

Название проекта

Основные сведения о школе (или молодежной инициативной группе):
Название:

Адрес: _____

Телефон: _____

Электронный адрес: _____

Руководитель проекта (ФИО, должность, телефон) _____

Список исполнителей проекта:

№ п/п	Ф.И.О. исполнителей проекта	Класс	Дата рождения
1.			
2.			

Информация о проекте:

Цель

проекта: _____

На решение каких проблем направлен проект?

Есть ли у Вас опыт работы, достижения в области соискания гранта?

Опишите его.

Каковы ожидаемые результаты:

- для окружения школы, молодежной инициативной группы?

- для школы, молодежной инициативной группы?

- для участников проекта?

Какова польза конечных результатов проекта?

Как ваше окружение узнает о результатах проекта?

Предполагается ли привлечение в проект дополнительных ресурсов?

Рабочий план осуществления проекта:

№ п/п	Основные этапы проекта и мероприятия	Сроки реализации	Место и адрес реализации
1.			
2.			

Общая смета проекта (не более 30 000 рублей)

№ п/п	Назначение платежа	Сумма
1.		
2.		

Подпись руководителя проекта:

Подпись руководителя учреждения:

Дата:

Печать учреждения
