

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская городская поликлиника № 4» в лице главного врача Чернышова Юрия Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 79 городского округа Самара в лице директора Девяткиной Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили в соответствии с приказом МЗ РФ от 21.12.2012г. №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», приказом МЗ и СО РФ от 16.04.2012г. № 366н «Об утверждении порядка оказания педиатрической помощи», приказом Минздрава России от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания населению Самарской области медицинской помощи на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 годов, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и обеспечение медицинского обслуживания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 79 городского округа Самара в количестве, соответствующем полному списочному составу.

2. Обязанности сторон

«Исполнителя»:

- 2.1. медицинское сопровождение деятельности образовательного учреждения в режиме пятидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу);
- 2.2. участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;
- 2.3. оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- 2.4. организация профилактических медицинских осмотров, периодических медицинских осмотров, ежегодных скрининг-обследований обучающихся;
- 2.5. анализ полученных по результатам медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних, разработки рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;
- 2.6. предоставление по запросу «Заказчика» анализа состояния здоровья обучающихся по результатам осмотров;
- 2.7. организация и проведение работы по иммунопрофилактике в образовательных организациях;
- 2.8. информирование родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающимся и проведение их только после получения разрешения;
- 2.9. учет и анализ всех случаев травм;
- 2.10. организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательной организации;
- 2.11. осуществление взаимодействия с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами педиатрического отделения, психологами и педагогами образовательной организации по вопросам определения профессиональной пригодности несовершеннолетних;
- 2.12. методическое обеспечение совместно с психологами и педагогами образовательной организации работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- 2.13. проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и

формированию здорового образа жизни;

2.14. организация повышения квалификации врачей и средних медицинских работников;

2.15. взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;

2.16. своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

2.17. осуществление передачи сведений ответственному медицинскому работнику педиатрического отделения для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровья причинен в результате противоправных действий;

2.18. осуществление направления обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании в которой находится несовершеннолетний;

2.19. ведение утвержденных форм учетной и отчетной медицинской документации.

«Заказчика»:

2.20. создание условий, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся;

2.21. предоставление помещения для работы медицинских работников, соответствующее требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10;

2.22. обеспечение медицинского кабинета необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10;

2.23. создание условия для хранения медикаментов и обеспечение их сохранность во время отсутствия медицинского работника;

2.24. предоставление «Исполнителю» информацию принятых мерах по предупреждению заболеваемости;

2.25. обеспечение содействия медицинским работникам при проведении профилактических прививок и медицинских осмотров в соответствии с законодательством РФ в области образования;

2.26. обеспечение проведения противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;

2.27. проведение в полном объеме противоэпидемических мероприятий в период эпидемиологической ситуации.

3. Стоимость услуг

3.1. Медицинское обслуживание настоящего договора в соответствии с разделом 2 настоящего договора оказывается «Исполнителем» безвозмездно.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение принятых по данному договору обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Договор действует с момента подписания без ограничения срока действия.

6. Порядок рассмотрения разногласий

6.1. Все разногласия по данному договору решаются путем переговоров.

6.2. Если сторонам не удастся разрешить споры и разногласия путем переговоров, то они передаются на разрешение в судебные органы в соответствии с действующим законодательством.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

ГБУЗ СО СГП № 4 Кировского района
г. Самара, 443051, ул. Свободы, 185
ИНН 6312028757
КПП 631201001
БИК 043601001
Р/с 40601810036013000002
л/с 712.01.304.1
Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской
области г.Самара

Главный врач Чернышов Ю.П.



Заказчик

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа №79
городского округа Самара
МБОУ СОШ № 79 г.о. Самара
Адрес:443095,г.Самара , ул. Ташкентская 164.
Банковские реквизиты:
ИНН 6312025812
КПП 043601001
БИК 631201001
р/счет 40701810636013000001
ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области
г. Самара
л/с206.03.039.0

Директор МБОУ СОШ №79

Е.Г.Девяткина.

