

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 79»
г.о. Самара
_____/Е.В. Коннова/

Подписано цифровой подписью: Коннова Елена Владимировна
DN: cn=Коннова Елена Владимировна, o=МБОУ "Школа №79" г.о.
Самара, email=sdo.school-79@63edu.ru, c=RU
Дата: 2026.10.09 11:58:39 +04'00'

ГОДОВОЙ ПЛАН КОРРЕКЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель:

Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи (дислалии, дизартрии, заикания, дисграфии, дислексии, речевых нарушений, вследствие снижения слуха), детям с ОВЗ и детям-мигрантам в овладении русским языком.

Задачи:

- 1.Диагностика и анализ звукопроизношения, фонематического восприятия и анализа, грамматического строя речи, связной речи первоклассников.
- 2.Проанализировать устную речь и некоторые неречевые процессы учащихся и определить причины затруднений в овладении письменной речи.
- 3.Разработать и реализовать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у учащихся начальных классов и у детей с ОВЗ и РАС.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей.

Разделы:

1.Организационная работа.

- Подготовка кабинета к учебному году (до 1.09.)

- Первичное и углубленное обследование устной и письменной речи детей (в начале и в конце года) (1.09-12.09; 11.05-22.05)
- Оформление документации на начало и конец учебного года.
- Проведение мониторинга устной и письменной речи детей (1-4 класс) (1.09-12.09; 10.01-15.01; 11.05-22.05.)
- Комплектование групп для коррекционной работы.
- Составление программ индивидуального обучения школьников с ОВЗ.
- Подготовка раздаточного материала, изготовление наглядных пособий.
- Составление циклограммы рабочего времени, перспективных, тематических и индивидуальных планов работы.
- Анализ коррекционной работы, написание годовых и аналитических отчетов, протоколов отслеживания динамики. (17.05-28.05)

2. Коррекционная работа.

- Проведение фронтальных занятий с группами согласно циклограмме рабочего времени. (15.09 — 17.05, исключая каникулы и время обследования).
- Формирование грамматически правильной связной речи, развитие словаря.
- Развитие тонкой моторики. Пропедевтика навыков письма. Предупреждение и коррекция дисграфии, дислексии и дизорфографии.
- Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени. Коррекция звукопроизношения.

3. Научно - методическая работа.

- Проведение консультаций для учителей начальных классов (по запросу).

- Проведение индивидуальных консультаций для родителей, чьи дети зачислены на логопункт.
- Посещение научно-практических конференций, мастер – классов, знакомство с новинками методической литературы, просмотр обучающих вебинаров.
- Публикация методических материалов.
- Обучение на курсах повышения квалификации.

4.Взаимосвязь со специалистами МБОУ

- Совместное проведение исследования. Логопед исследует уровень сформированности речевых навыков и артикуляционную моторику. Учитель исследует общеразвивающие навыки по программе. Психолог изучает сформированность высших психологических функций.
- Анализ результатов обследования, взаимный обмен информацией, с целью уточнения и конкретизации заключения.
- Ознакомление учителей начальных классов с направлениями коррекционной работы на год. Ознакомление с программами обучения по русскому языку.
- Индивидуальное консультирование учителей начальных классов с целью обсуждения методов, приемов коррекционной работы и т.д.
- Подготовка документации к ПМПК.
- Участие в заседаниях школьного психолого-педагогического консилиума.

Учитель – логопед

Дата 28.08.2026

Батулина А.В.